



TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	NºPáginas: 1	
SOLICITUD/PROTECCIÓN DE DATOS VOLUNTARIADO, PRÁCTICAS Y PERSONAL LABORAL		CÓDIGO	F13-MP
		VERSIÓN	0.2
		FECHA	01-10-2019

DATOS PERSONALES:

Nombre

Apellidos

Fecha de nacimiento

DNI

Dirección/Calle y número

Población

Teléfono

E- mail:

**FORMACIÓN – EXPERIENCIA – CENTRO/UNIVERSIDAD DE
PROCEDENCIA :**

BREVE EXPLICACIÓN DE LOS MOTIVOS:

TIEMPO DISPONIBLE/HORARIO:

En Villanueva de la Serena, a ____de_____de 2____

Firma de la persona voluntaria o en prácticas

Información básica sobre protección de datos:

Responsable: Apoyat.

Finalidades: Gestionar los servicios contratados.

Legitimación: Ejecución de un contrato y consentimiento del interesado.

Destinatarios: Los datos podrán ser cedidos a otros centros terapéuticos así como a las instituciones públicas correspondientes, con la única finalidad de tramitar y gestionar correctamente el presente Contrato Terapéutico.

Derechos: Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.

Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en www.apoyat1986.wordpress.com



TIPO DE DOCUMENTO	FORMATO	NºPáginas: 1	
SOLICITUD/PROTECCIÓN DE DATOS VOLUNTARIADO, PRÁCTICAS Y PERSONAL LABORAL		CÓDIGO	F13-MP
		VERSIÓN	0.2
		FECHA	01-10-2019

INFORMACIÓN Y CONFIDENCIALIDAD SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PARA LOS/AS VOLUNTARIOS/AS DE APOYAT.

El abajo firmante, D. _____, con D.N.I. _____ y domicilio _____

Población _____ C.P. _____ en el marco de la relación laboral que le une con APOYAT, se compromete a:

1. No revelar a persona alguna ajena a la Asociación, sin el consentimiento de APOYAT, la información referente a la que haya tenido acceso en el desempeño de sus funciones en la misma, excepto en el caso de que ello sea necesario para dar debido cumplimiento a obligaciones del abajo firmante o de la entidad impuestas por las leyes o normas que resulten de aplicación, o sea requerido para ello por mandato de la autoridad competente con arreglo a Derecho.
2. Utilizar la información a que alude el apartado anterior únicamente en la forma que exija el desempeño de sus funciones en la Asociación y no disponer de ella de ninguna otra forma o con otra finalidad.
3. No utilizar en forma alguna cualquier otra información que hubiese podido obtener prevaleándose de su condición de empleado de APOYAT, y que no sea necesaria para el desempeño de sus funciones en la misma.
4. Cumplir, en el desarrollo de sus funciones con APOYAT, la normativa vigente, nacional y comunitaria, relativa a la protección de datos de carácter personal y, en particular, la Ley Orgánica vigente de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y disposiciones complementarias o cualquier otra norma que las sustituya en el futuro.
5. Cumplir los compromisos anteriores incluso después de extinguida, por cualquier causa, la relación laboral que le une con APOYAT.

El firmante de este documento reconoce y asume las posibles responsabilidades administrativas, laborales y/o penales que puede conllevar el incumplimiento de este deber de secreto, incluyendo, en su caso, las eventuales indemnizaciones que pudieran llevar aparejadas.

De conformidad con lo establecido en la Ley vigente de protección de datos, le informamos que los datos personales recogidos en sus contratos serán incorporados a un fichero automatizado para la gestión interna de la relación entre APOYAT - empleados y cedidos a las Administraciones Públicas en cumplimiento de la normativa laboral, de seguridad social y tributaria.

En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, rogamos nos lo comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.

Para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición deberá dirigirse al responsable del fichero, APOYAT, en la dirección: C/ Santa Teresa, 1, 06700, Villanueva de la Serena (Badajoz).

Y para que surta plenos efectos, firmo la presente declaración, en Villanueva de la Serena (Badajoz) a de de 20.

Firma de la persona voluntaria,



INFORMACIÓN Y COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD PARA VOLUNTARIADO Y PRÁCTICAS

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:

Responsable del tratamiento: Asociación APOYAT

Finalidades: Gestión de la relación laboral con la empresa y otras finalidades vinculadas que se pueden consultar en la información detallada.

Legitimación: Ejecución de un contrato, consentimiento del interesado y cumplimiento de una obligación legal.

Destinatarios: No se cederán sus datos a terceros, salvo obligación legal.

Para los siguientes tratamientos o comunicaciones de datos, solicitamos su consentimiento expreso marcando la casilla correspondiente:

Publicación de su nombre e imagen y otras informaciones, relacionadas con la actividad de Apoyat en los siguientes canales:

SI NO Web del Responsable del tratamiento.

SI NO Redes sociales.

SI NO Tratamiento de su número de teléfono personal para llamadas de ámbito laboral.

SI NO Tratamiento de su dirección de correo electrónico para el envío de información.

Derechos: Acceso, rectificación y supresión, así como otros derechos, tal como se explica en la información adicional.

Información Adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el Anexo I de este documento.

En Villanueva de la Serena a _____ de _____ de 20__.

D./D^a _____, con DNI. _____

Firma de la persona voluntaria o en prácticas.